

Акт

встречной проверки Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детская художественная школа им. Р.С. Мэрдыеева» г.Улан-Удэ
(сокращенное наименование МАУ ДО «ДХШ» г. Улан-Удэ)

г. Улан-Удэ

01.03.2024

Встречная проверка проведена на основании: пункта 46 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 №1235, приказа МУ «Комитет по финансам Администрации г. Улан-Удэ» от 05.02.2024 №18.

Тема контрольного мероприятия: Проверка предоставления и использования субсидии на выполнение муниципального задания, предоставленной из бюджета городского округа «Город Улан-Удэ» и ее отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, выборочным способом.

Проверяемый период: с 01 января 2023 по 31 декабря 2023.

Контрольное мероприятие проведено заместителем начальника управления - начальником отдела контроля в финансово-бюджетной сфере Управления финансового контроля Шагжиевой Баирмой Борисовной.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 7 рабочих дней с «07» февраля 2024 года по «16» февраля 2024 года.

Общие сведения об объекте контроля: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа им. Р.С. Мэрдыеева» г.Улан-Удэ (далее Учреждение).

ИНН 0323098427, ОГРН 1020300983163, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 813J0178.

Юридический и фактический адрес Учреждения: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Советская, д.56, тел. 8 (3012)21-59-78.

Единый казначейский счет № 032334643817010000200 открыт в Отделении - НБ Республика Бурятия (лицевые счета 103.02.016.3, 103.02.016.4 открыты в МУ «Комитет по финансам Администрации г. Улан-Удэ»).

Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Улан-Удэ», функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет МУ «Комитет по культуре Администрации г. Улан-Удэ» (далее Комитет).

Юридический и фактический адрес Учредителя: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Свердлова, д.13, тел. 8(3012) 21-33-23.

Ведение бухгалтерского учета и отчетности Учреждения осуществляется по договору от 09.01.2023 №124 с МКУ «Централизованная бухгалтерия Комитета по культуре г. Улан-Удэ», 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Свердлова,13.

За проверяемый период: право первой подписи принадлежало - директору Учреждения Нанзатовой Л.Т-Б, начальнику ЦБ Комитета по культуре Тонких Н.Ю.; право второй подписи – главному бухгалтеру Ястребовой С.В.

Объем проверенных средств выборочным методом за 2023г. составил – 7 231 388,0 руб.

**Настоящим контрольным мероприятием установлено:
Проверка исполнения показателей и представленных отчетов о
выполнении муниципального задания.**

В соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений, утвержденным Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 30.12.2010 №597, Комитетом заключены с Учреждением Соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее Соглашение) на 2023 год от 22.12.2022 №14 (с изменениями от 07.04.2023 № 14/1, от 09.11.2023 №14/2, от 16.01.2024 №14/3, от 25.01.2024 №14/4) в сумме 10 419 575,0 руб.

Муниципальное задание Учреждения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов утверждено 20.12.2022 Председателем Комитета. В течение 2023 года внесены изменения и сформировано новое муниципальное задание от 16.10.2023.

Муниципальные задания и отчет о выполнении муниципального задания размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в установленный срок.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) Учреждению на 2023 год предоставлена в соответствии с утвержденным графиком в полном объеме.

Отчеты о выполнении муниципального задания предоставлены в Комитет своевременно.

В соответствии с муниципальным заданием Учреждение предоставляет услуги: реализация дополнительных общеразвивающих программ, реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства. Потребителями услуг являются соответственно: физические лица и физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

Исполнение показателей, характеризующих объем и качество услуги по данным отчета за 2023г., представлено в таблице:

Таблица

Наименование показателя	Ед. изм.	2023	
		Мун-е/задание	Факт
Показатели, характеризующие качество оказанной услуги / объем муниципальной услуги			
Дополнительные общеразвивающие программы (школа творчества, школа живописи)			
1. Школа творчества, школа живописи			
1.1. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских, международных, межрегиональных, республиканских и городских мероприятий	%	30	36
1.2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	60	71
1.3 Показатели характеризующие объем муниципальной услуги: Количество человеко-часов	Чел.- час	10494,2	10494,2
Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства:			
1. Живопись			
1.1. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных, межрегиональных и республиканских мероприятий	%	10	18
1.2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	60	73
1.3 Показатели характеризующие объем муниципальной услуги: Количество человеко-часов	Чел.- час	26432,02	26432,02
2. Дизайн			
2.1. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных, межрегиональных и республиканских мероприятий	%	10	14
2.2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	60	69
2.3 Показатели характеризующие объем муниципальной услуги: Количество человеко-часов	Чел.- час	2538,10	2538,10

На проверку представлены следующие документы:

- соглашение о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 22.12.2022 № 14 на 2023;
- дополнительные соглашения от 07.04.2023 №14/1, от 09.11.2023 №14/2, от 16.01.2024 №14/3 и от 25.01.2024 №14/4;
- муниципальные задания на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов от 20.12.2022, 16.10.2023;
- отчет о выполнении муниципального задания от 09.02.2024 за 2023 год;

- списочные составы обучающихся по состоянию на 01.09.2023, 31.12.2023;
- журналы посещаемости детей;
- учебные планы;
- дипломы международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских, городских конкурсов различных степеней;
- результаты проведенных анкетирований родителей (законных представителей) на предмет удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых образовательных услуг.

Проверкой достоверности отчета о выполнении муниципального задания на 2023 год нарушений не установлено, показатели муниципального задания исполнены в полном объеме.

Проверкой исполнения показателей, предусмотренных муниципальным заданием, отчетов о выполнении муниципального задания установлено, что все показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги исполнены в полном объеме с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей качества и объема муниципальной услуги.

Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности расходов, произведенных за счет субсидии на выполнение муниципального задания

Согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) за 2023 год Учреждением произведены расходы за счет субсидии на выполнение муниципального задания в сумме 10 330 554,67 руб., в том числе:

- выплаты персоналу на оплату труда – 9 789 891,09 руб., в том числе взносы по обязательному социальному страхованию – 2 104 951,83 руб.;
- расходы на закупку товаров, работ, услуг – 487 700,26 руб., в том числе расходы на:
 - услуги связи – 76 413,04 руб.;
 - коммунальные услуги – 184 700,26 руб.;
 - содержание имущества - 71 661,77 руб.;
 - прочие работы и услуги - 95 866,38 руб.;
 - увеличение стоимости строительных материалов - 7 484,30 руб.;
 - увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) – 34072,53 руб.;
 - увеличение стоимости материалов однократного применения - 17 502,13 руб.

Остаток средств субсидии на выполнение муниципального задания в сумме 371 625,75 руб., согласно приказу Комитета от 09.01.2024 №1 разрешен для использования в 2024 году.

Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения регламентировано Положением об оплате труда работников муниципальных

учреждений культуры г. Улан-Удэ, утвержденным Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 27.01.2017 №11.

Начисление и выплата заработной платы за проверяемый период производилась на основании утвержденных штатных расписаний и тарификации, табелей учета рабочего времени.

Установление окладов и надбавок стимулирующего характера работникам Учреждения осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами на основании приказов руководителя.

Стимулирующие выплаты ежемесячно распределяются по балльной системе постоянно действующей комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, в соответствии с Положением Учреждения. На основании протоколов заседания комиссии составляются приказы.

Проверкой использования средств бюджета на оплату труда, установлено, что расходование фондов оплаты труда проводилось в пределах выделенных лимитов.

Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в журнале расчетов №6 по счету 30211 «Расчеты по заработной плате». Журнал операций №6 «Операции расчетов по оплате труда» по заработной плате ведется на основании расчетно-платежной ведомости с отражением операций по оплате труда с приложением оправдательных документов. Данные Журнала операций расчетов по оплате труда соответствуют данным Главной книги. Выборочной проверкой начисления и выплаты заработной платы за 2 квартал 2023 года нарушений не установлено.

Выборочной проверкой правильности оприходования и списания основных средств и материальных запасов установлено, что ведение учета осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 №157н - учитываются по счетам 101.00 «Основные средства» и 105.00 «Материальные запасы».

Данные о поступлении нефинансовых активов по первичным документам соответствуют данным оборотных ведомостей. Списание основных средств и материальных запасов производится постоянно действующей комиссией, назначенной приказом Учреждения от 09.01.2023 №8-ОД на основании актов списания, ведомостей выдачи материальных ценностей, актов установки, утвержденных руководителем Учреждения.

Выборочной проверкой полноты и своевременности перемещения внутри Учреждения, передачи в эксплуатацию и правильности отражения в учете объектов нефинансовых активов приобретенных за счет средств субсидии на исполнение муниципального задания нарушений не выявлено.

При проверке состояния дебиторской и кредиторской задолженности по данным бухгалтерского учета и отчетности ф. 0503169 «Сведения по

дебиторской и кредиторской задолженности» нарушений не установлено. Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность отсутствует.

Обобщенная информация о результатах встречной проверки:

Проверкой достоверности отчета о выполнении муниципального задания за 2023 год нарушений не установлено, показатели муниципального задания исполнены в полном объеме.

Проверкой правильности отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности расходов, произведенных за счет субсидии на выполнение муниципального задания выборочным способом, нарушений не установлено.

Заместитель начальника управления-

начальник отдела КФБС

01.03.2024



Б.Б. Шагжиева

(должность)

(дата)

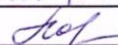
(подпись)

(ФИО)

Копию акта контрольного мероприятия получил: директор МАУ АО Дюссель

в.ч.м.и.с.с. Канжатов КТБ

01.03.2024г.



Указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)